



VERBINDLICHE ANMELDUNG

Mit meiner Unterschrift verpflichte ich mich zur Teilnahme an dem Fortbildungskurs:

Bezeichnung:
Termin:
Lehrgangsort: <input type="checkbox"/> Frankfurt (Oder) <input type="checkbox"/> Brandenburg an der Havel <input type="checkbox"/> Cottbus

- Hiermit akzeptiere ich die AGB's, siehe Rückseite
- Einverständnis erteilt. (Ihre personenbezogenen Daten werden in dem jeweiligen Standort des BFW's sowie in der Buchhaltung Potsdam und in der Geschäftsstelle für Prüfungswesen in Frankfurt (Oder) zur Seminarorganisation, Rechnungslegung und Zeugniserstellung verwendet.)

Die mir zugehende Rechnung werde ich termingerecht begleichen.

	Teilnehmer*	Firma
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Straße, Nr.		
PLZ, Ort		
Telefon / Fax		
E-Mail		
Rechnung an	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Datum / Unterschrift	Datum / Unterschrift / Stempel

*bei Anmeldung mehrerer Teilnehmer bitte Formular vervielfältigen oder eine Teilnehmerliste anfügen.

Bitte vermerken Sie hier einen möglichen Übernachtungswunsch**

in unserem Gästehaus:

** wird in Abhängigkeit der Auslastung gesondert angeboten



Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anmeldungen

Die Anmeldungen sind bis spätestens 3 Wochen vor Lehrgangsbeginn schriftlich per Post, per Fax oder per E-Mail an den jeweiligen Standort des Berufsförderungswerkes e. V zu senden oder direkt über das Anmeldeformular auf unserer Webseite unter www.bfw-bb.de vorzunehmen.

Nach Eingang der Anmeldung erhält der Teilnehmer bzw. die Firma eine Anmeldebestätigung.

2. Begrenzung der Teilnehmerzahl

Gehen mehr Anmeldungen ein als Lehrgangsplätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs der Anmeldung (Eingangsdatum) über die Teilnahme.

Geben Sie bitte Ihre Telefonnummer an, damit wir Sie umgehend informieren können! Sie erhalten dann entweder einen Ersatztermin oder wir setzen Sie auf eine Warteliste für den Fall, dass ein anderer Teilnehmer absagt.

3. Lehrgangsgebühren

Die Preise für die Teilnahme an den Lehrgängen sind ausgewiesen bzw. zu erfragen. Die Höhe der Lehrgangsgebühren basiert jeweils auf einer Mindestteilnehmerzahl und kann sich bei Nichterreichen nach vorheriger Anündigung erhöhen. Bei einer aus diesem Grunde erforderlichen Preiserhöhung wird dem Teilnehmer das Recht zum kostenlosen Rücktritt eingeräumt. Die Lehrgangsgebühren gelten für alle Anmeldungen ab 01.09.2021.

4. Zahlungsbedingungen

Sollten keine anderen Zahlungstermine vorgegeben sein, sind die Gebühren sofort nach Rechnungserhalt zu überweisen. Bei Zahlungstermin vor Lehrgangsbeginn ist die Zahlung per Einzahlungsbeleg bzw. Kontoauszug nachzuweisen. Die Lehrgänge dürfen dann erst nach Eingang der Zahlungen besucht werden. Prüfungsgebühren werden zum Teil gesondert von den jeweiligen Prüfenden Stellen festgelegt und erhoben. Wir haften nicht für die Höhe der ggf. ausgewiesenen bzw. erhobenen Prüfungsgebühren.

5. Abmeldungen u. Gebührenrückerstattungen

Abmeldungen müssen spätestens 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung dem Berufsförderungswerk in schriftlicher Form vorliegen. In diesem Fall wird die Teilnehmergebühr abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von 30,- € zurückerstattet.

Bei Fernbleiben oder verspäteter Abmeldung ist die Teilnehmergebühr in voller Höhe zu entrichten.

Selbstverständlich kann auch eine Ersatzperson (bei gleicher Eignung) benannt bzw. ein späterer Termin des gleichen Lehrgangs wahrgenommen werden.

6. Lehrgangsort

Abhängig von den Anmeldungen behalten wir uns vor, die Kurse im Bereich der Aufstiegsfortbildung abweichend vom bevorzugten Durchführungsort durchzuführen. Teile der Kurse können als Onlineseminar durchgeführt werden.

7. Ausfall von Veranstaltungen

Das BFW behält sich das Recht vor, bis 3 Tage vor Beginn der Veranstaltungen den Teilnehmern abzusagen, insbesondere wenn die erforderliche Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird.

In diesem Falle werden die bereits eingegangenen Lehrgangsgebühren in voller Höhe erstattet. Weitere darüber hinausgehende Aufwendungen von Lehrgangsteilnehmern und Unternehmen werden nicht erstattet.

8. Datenschutz

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist für uns ein wichtiges Anliegen. Wir möchten, dass Sie sich bei der Nutzung unserer Angebote auch diesbezüglich sicher fühlen.

Mit der Nutzung unserer Angebote willigen Sie gegenüber dem Berufsförderungswerk e. V. in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen Daten zur Anmeldung, Durchführung und Zertifizierung von Weiterbildungsmaßnahmen unter Beachtung der Datenschutzgesetze entsprechend unserer Datenschutzerklärung ein. Die Einwilligung können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie auf unserer Homepage www.bfw-bb.de.

9. Hygienebestimmungen

Die Durchführung von Lehrgängen erfolgt bis auf Widerruf unter Einhaltung besonderer Hygienebestimmungen. Die Einhaltung dieser ist für die Teilnahme an Lehrgängen verpflichtend. Grobe und wiederholte Verstöße gegen die Hygienebestimmungen können zum Ausschluss vom Lehrgang führen. Eine Rückerstattung der Lehrgangsgebühren erfolgt nicht.

Die Belehrung über unseren Hygieneplan erfolgt zu Beginn des Lehrgangs.

10. Gerichtsstand

Amtsgericht Potsdam